



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO ZDRAVSTVA
KLASA: 112-07/21-02/04
URBROJ: 534-02-1-1/2-22-10
Zagreb, 25. siječnja 2022.

Ministarstvo zdravstva sukladno člancima 76., 76.a. i 78. Zakona o državnim službenicima („Narodne novine“, broj 92/05, 140/05, 142/06, 77/07, 107/07, 27/08, 34/11, 49/11, 150/11, 34/12, 37/13, 38/13, 1/15, 138/15 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 61/17, 70/19 i 98/19) objavljuje

**POZIV
ZA ISKAZIVANJE INTERESA ZA PREMJEŠTAJ U MINISTARSTVO
ZDRAVSTVA**

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom Pozivu odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

Ministarstvo zdravstva poziva državne službenike, službenike tijela lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno službenike iz javnih službi na iskazivanje interesa za premještaj u Ministarstvo zdravstva na sljedeća radna mjesta:

**UPRAVA ZA PRIMARNU ZDRAVSTVENU ZAŠTITU, ZDRAVSTVENI TURIZAM,
LIJEKOVE I MEDICINSKE PROIZVODE, JAVNO ZDRAVSTVO I
JAVNOZDRAVSTVENU ZAŠTITU**

**Sektor za primarnu zdravstvenu zaštitu i zdravstveni turizam
Služba za organizaciju primarne zdravstvene zaštite**

1. Viši stručni savjetnik – 1 izvršitelj (red. br. Sist. 47.)

Stručni uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij zdravstvene ili društvene struke
- najmanje 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni ispit
- poznavanje engleskog jezika
- poznavanje rada na osobnom računalu



Opis poslova:

Obavlja najslabije poslove iz djelokruga rada službe; prikuplja i proučava podatke vezane uz pitanja iz područja primarne zdravstvene zaštite i izvanbolničke specijalističko-konzilijarne zdravstvene zaštite; sudjeluje u provedbi mjera za unapređenje razvoja primarne zdravstvene zaštite i izvanbolničke specijalističko-konzilijarne zdravstvene zaštite, sudjeluje u provedbi mjera za unapređenje sustava izvanbolničke hitne medicine i telemedicine; sudjeluje u razvoju i unaprjeđenju sustava palijativne skrbi, sudjeluje u pripremi stručnih podloga za izradu prijedloga propisa na području primarne zdravstvene zaštite i izvanbolničke specijalističko-konzilijarne zdravstvenu zaštitu; sudjeluje u pripremi i izradi stručnih podloga za zdravstvene programe i projekte iz djelokruga rada službe; sudjeluje u pripremi stručnih podloga za razvoj i unaprjeđenje zaštite zdravlja u zajednici; sudjeluje u postupku izdavanja suglasnosti za zapošljavanje radnika u zdravstvenim ustanovama na primarnoj razini, prati izdavanja odobrenja za rad u primarnoj zdravstvenoj zaštiti; vodi upravne postupke u djelatnosti medicine rada; sudjeluje u upravnom i stručnom postupku za osposobljavanje kandidata za vozače iz nastavnog predmeta „Pružanje prve pomoći osobama ozlijeđenim u prometnoj nesreći“; izrađuje stručne elaborate i druge stručne materijale, obavlja slabije poslove stručne pripreme rada za izradu naputaka i drugih akata radi provođenja zakona, prati i nadzire provedbu primjene propisa u sustavu zdravstvene zaštite te predlaže promjene istih; sudjeluje u izradi rješenja iz područja nadležnosti; vodi očevidnike/registre iz svog djelokruga rada; pruža pomoć građanima iz svog djelokruga rada, sudjeluje u pripremi prijedloga odgovora na upite Hrvatskog Sabora, Vlade Republike Hrvatske te drugih pravnih subjekata i građana, ostvaruje suradnju s drugim tijelima državne uprave i predstavnicima zdravstvenih i drugih ustanova, komora i stručnih društava; brine da je svaki rashod opravdan stvarnom potrebom; nadzire i prati izvršenje ugovornih obveza iz djelokruga rada službe, podnosi izvješća o učinjenom u kvantitativnom i kvalitativnom smislu; obavlja i druge poslove koje mu povjeri voditelj službe.

Sektor za lijekove i medicinske proizvode **Služba za lijekove**

2. Viši stručni savjetnik – 1 izvršitelj (red. br. Sist. 58.)

Stručni uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij medicinske, farmaceutske, kemijske, pravne ili ekonomske struke
- najmanje 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni ispit
- poznavanje engleskog jezika
- poznavanje rada na osobnom računalu

Opis poslova:

Obavlja najslabije poslove vezane uz postupak odobravanja kliničkih ispitivanja lijekova i medicinskih proizvoda; zaprima i obrađuje dokumentaciju u postupku odobravanja kliničkih ispitivanja u zdravstvenim ustanovama u Republici Hrvatskoj; sudjeluje u pripremi i izradi rješenja kojim se odobrava provođenje kliničkog ispitivanja u Republici Hrvatskoj, zaprima i obrađuje dodatnu dokumentaciju u kliničkom ispitivanju, priprema i izrađuje rješenje kojim

se odobravaju značajne izmjene i nadopune već odobrenog kliničkog ispitivanja, sukladno nacionalnom zakonodavstvu i zakonodavstvu EU; vodi, upisuje podatke i redovito ažurira podatke u Registru kliničkih ispitivanja lijekova i medicinskih proizvoda u Republici Hrvatskoj; prijavljuje podatke u Europsku bazu kliničkih ispitivanja (EudraCT); vodi i redovito ažurira Očevidnik motritelja u kliničkim ispitivanjima, uređuje i statistički obrađuje podatke vezano uz odobrena klinička ispitivanja u Republici Hrvatskoj; ostvaruje međuresornu suradnju s ostalim tijelima državne uprave i institucijama na području kliničkih ispitivanja lijekova i medicinskih proizvoda; sudjeluje u radu stručnih radnih grupa u tijelima Europske Unije ili šire vezano uz postupak odobravanja kliničkih ispitivanja; surađuje sa farmaceutskom inspekcijom Ministarstva i Europske agencije za lijekove (EMA-e); aktivno sudjeluje u izradi zakona i provedbenih propisa iz područja kliničkih ispitivanja i ostalih poslova iz nadležnosti službe; odgovara na predstavke i upite građana i pravnih osoba te ostalih institucija; obavlja i druge poslove koje mu povjeri voditelj službe.

3. Stručni suradnik – 1 izvršitelj (red. br. Sist. 60.)

Stručni uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij zdravstvene, ekonomske ili druge društvene struke
- najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni ispit
- znanje engleskog jezika
- znanje rada na osobnom računalu

Opis poslova:

Obavlja manje složene poslove u postupku odobravanja kliničkih ispitivanja lijekova i medicinskih proizvoda; obavlja poslove vezano uz odobravanje značajnih izmjena i dopuna već odobrenih kliničkih ispitivanja u Republici Hrvatskoj; upisuje i redovito ažurira podatke o odobrenim kliničkim ispitivanjima u registar kliničkih ispitivanja u Republici Hrvatskoj; upisuje podatke u EudraCT bazu; upisuje podatke u Očevidnik motritelja u kliničkim ispitivanjima; uređuje i statistički obrađuje podatke o odobrenim kliničkim ispitivanjima u Republici Hrvatskoj; obavlja manje složene poslove vezano uz rad stručnih radnih grupa; sudjeluje u pripremi odgovora na jednostavnije predstavke građana i pravnih osoba; obavlja druge poslove koje mu povjeri voditelj službe.

Sektor za javno zdravstvo i javnozdravstvenu zaštitu

Služba za javnozdravstvenu zaštitu

4. Viši stručni savjetnik – 1 izvršitelj (red. br. Sist. 76.)

Stručni uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij medicine, sanitarnog inženjerstva, biokemijskog inženjerstva, prehrambenog inženjerstva,

bioprocenog inženjerstva, kemijskog inženjerstva i tehnologije, inženjerske biologije, profesori biologije odnosno magistri biologije, strojarstva ili elektrotehnike i računarstva

- najmanje 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni ispit,
- poznavanje engleskog jezika
- poznavanje rada na osobnom računalu

Opis poslova:

Obavlja najsloženije poslove u području kemikalija i biocidnih proizvoda za koje je specijaliziran, planira kratkoročne i srednjoročne radne zadatke, analizira, prati i proučava najsloženije probleme, objedinjava i izrađuje skupna izvješća o obavljenim upravnim, stručnim i drugim poslovima, koordinira pružanje stručne pomoći, sudjeluje u izradi prijedloga zakona i provedbenih propisa, izrađuje stručna mišljenja i nacрте uputa za rad službe, prati primjenu međunarodnih pravnih akata, daje tumačenje i odgovore na upite Hrvatskog sabora, Vlade Republike Hrvatske te drugih pravnih subjekata i građana, priprema odgovore na upite Hrvatskog sabora, Vlade Republike Hrvatske i drugih tijela državne uprave, udruge građana te pravnih i fizičkih osoba; obavlja i druge poslove koje mu povjeri ravnatelj, načelnik sektora i voditelj službe te pokreće i vodi upravni postupak na zahtjev fizičkih i pravnih osoba koje obavljaju registriranu djelatnost u području kemikalija i biocidnih proizvoda, obavlja i druge poslove koje mu povjere nadređeni službenici.

5. Viši stručni savjetnik – 1 izvršitelj (red. br. Sist. 77.)

Stručni uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij medicine, prava, sanitarnog inženjerstva, biokemijskog inženjerstva, prehrambenog inženjerstva, bioprocenog inženjerstva, kemijskog inženjerstva i tehnologije, inženjerske biologije, profesori biologije odnosno magistri biologije, strojarstva ili elektrotehnike i računarstva
- najmanje 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni ispit,
- poznavanje engleskog jezika
- poznavanje rada na osobnom računalu

Opis poslova:

Obavlja najsloženije poslove u području zaštite od buke, ograničavanja uporabe duhanskih i srodnih proizvoda i zaštite od neionizirajućih zračenja za koje je specijaliziran, planira kratkoročne i srednjoročne radne zadatke, analizira prati i proučava najsloženije probleme u području zaštite od buke, ograničavanja uporabe duhanskih i srodnih proizvoda i zaštite od neionizirajućih zračenja, objedinjava i izrađuje skupna izvješća o obavljenim upravnim, stručnim i drugim poslovima, koordinira pružanje stručne pomoći, sudjeluje u izradi prijedloga zakona i provedbenih propisa, izrađuje stručna mišljenja i nacрте napatuka za rad službe, prati primjenu međunarodnih pravnih akata, daje tumačenje i odgovore na upite Hrvatskog sabora, Vlade Republike Hrvatske te drugih pravnih subjekata i građana u području zaštite od buke, ograničavanja uporabe duhanskih i srodnih proizvoda i zaštite od

neionizirajućih zračenja, obavlja i druge poslove koje mu povjeri ravnatelj, načelnik sektora i voditelj službe te pokreće i vodi upravni postupak na zahtjev fizičkih i pravnih osoba koje obavljaju registriranu djelatnost u području zaštite od buke, ograničavanja uporabe duhanskih i srodnih proizvoda i zaštite od neionizirajućih zračenja, obavlja i druge poslove koje mu povjere nadređeni službenici.

6. Viši stručni savjetnik – 1 izvršitelj (red. br. Sist. 80.)

Stručni uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij medicine, ekonomije, sanitarnog inženjerstva, biokemijskog inženjerstva, prehrambenog inženjerstva, bioprocenog inženjerstva, kemijskog inženjerstva i tehnologije, inženjerske biologije, profesori biologije odnosno magistri biologije, strojarstva ili elektrotehnike i računarstva
- najmanje 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni ispit
- poznavanje engleskog jezika
- poznavanje rada na osobnom računalu

Opis poslova:

Obavlja najsloženije upravne, stručne i druge poslove u području kemikalija i biocidnih proizvoda te DDD-a, osigurava jedinstvenu provedbu zakona i drugih propisa, prati stanje u području kemikalija i biocidnih proizvoda te predlaže donošenje ili izmjenu propisa, sudjeluje u izradi nacrti zakonskih i podzakonskih akata te daje stručna mišljenja o načinu njihove provedbe, daje primjedbe i mišljenja na nacrti propisa koje izrađuju druga tijela, prati i sudjeluje u radu radnih tijela institucija Europske unije iz djelokruga službe, priprema odgovore na upite Hrvatskog sabora, Vlade Republike Hrvatske i drugih tijela državne uprave, udruge građana te pravnih i fizičkih osoba u svom djelokrugu, obavlja i druge poslove koje mu povjeri ravnatelj, načelnik sektora i voditelj službe te pokreće i vodi upravni postupak na zahtjev fizičkih i pravnih osoba koje obavljaju registriranu djelatnost u području kemikalija, biocidnih proizvoda i DDD-a, obavlja i druge poslove koje mu povjere nadređeni službenici, obavlja i druge poslove koje mu povjeri voditelj službe.

Prijave za iskazivanje interesa mogu se podnijeti u roku od 15 dana od dana objave ovog Poziva na mrežnoj stranici Ministarstva zdravstva i Ministarstva pravosuđa i uprave.

U prijavi je potrebno navesti osobne podatke (ime i prezime, adresa stanovanja, broj telefona, odnosno mobitela, adresu elektroničke pošte) i **naziv i redni broj radnog mjesta** na koje se prijavljuje.

Uz prijavu za iskazivanje interesa potrebno je priložiti:

- životopis;
- dokaz o odgovarajućoj stručnoj spremi i struci (preslika diplome);
- dokaz o radnom iskustvu (elektronički zapis o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, potvrdu poslodavca o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima, rješenje o rasporedu, ugovor o radu ili drugi dokaz iz kojeg je vidljivo na kojim poslovima je kandidat radio);

- presliku svjedodžbe o položenom državnom ispitu, odnosno državnom stručnom ispitu, odnosno uvjerenje/svjedodžbu o položenom pravosudnom ispitu;

Napomena: iz priloženih dokaza mora biti vidljivo da je kandidat radio na odgovarajućim poslovima odnosno u stručnoj spremi i struci koja je uvjet za radno mjesto na koje se prijavljuje.

Odabir kandidata koji će biti pozvani na intervju bit će izvršen na temelju iskazane motivacije, profesionalnih interesa i utvrđenog radnog iskustva kandidata u odnosu na potrebe radnog mjesta.

Prijave se podnose putem elektroničke pošte na adresu ljudski.potencijali@miz.hr s naznakom: „Prijava za iskazivanje interesa za premještaj u Ministarstvo zdravstva“.

MINISTAR
izv. prof. dr. sc. Vili Beroš, dr. med.



DOSTAVITI:

1. Ministarstvu pravosuđa i uprave putem adrese elektroničke pošte: zaposljavanje@mpu.hr
2. Objavom na mrežnoj stranici Ministarstva zdravstva
3. Pismohrani, ovdje